

คู่มือสำหรับประชาชน

งานให้บริการ

การขอใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

หน่วยงานที่ติดต่อ

งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางให้บริการ

๑. งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ : ๐ ๗๔๓๐ ๕๓๓๓ ต่อ ๖๐๓

โทรสาร : ๐ ๗๔๓๐ ๕๓๓๕

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง ศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ขอบเขตการให้บริการ

ผู้ใดประสงค์ขอใบอนุญาตจัดตั้งตลาด (ยกเว้น กระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรของรัฐที่ได้จัดตั้งตลาดขึ้นตามอำนาจหน้าที่ แต่ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของท้องถิ่น) ต้องยื่นขออนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ โดยยื่นคำขอตามแบบฟอร์มที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งเอกสารประกอบการขออนุญาตตามข้อกำหนดของท้องถิ่น

ขั้นตอนและวิธีการให้บริการ

ขั้นตอน

๑. ประชาชนยื่นเอกสาร ต่อ งานสุขาภิบาลและอนามัย

สิ่งแวดล้อม

(ระยะเวลาไม่เกิน ๑๐ นาที)

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม

๒. การตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

๒.๑ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอ และครบถ้วน

ของเอกสารหลักฐานทันที

๒.๒ กรณีแจ้งไม่ถูกต้อง/ครบถ้วน เจ้าหน้าที่แจ้งต่อผู้ยื่นคำขอ

ให้แก้ไข/เพิ่มเติมเพื่อดำเนินการ หากไม่สามารถดำเนินการ

ได้ในขณะนั้น ให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการ

เอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด

โดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้บนที่ร่วมกัน

งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม

๓. เจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบด้านสุขลักษณะ

๓.๑ กรณีถูกต้อง ตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะ เสนอ

พิจารณาออกใบอนุญาต

(ระยะเวลาไม่เกิน ๒ วัน)

๓.๒ กรณีไม่ถูกต้อง ตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะ แนะนำ

แก้ไขด้านสุขลักษณะ (กฎหมายกำหนดภายใน ๓๐ วัน

นับแต่วันที่เอกสารถูกต้องและครบถ้วน)

งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม

๔. แจ้งผลการพิจารณา (การแจ้งคำสั่งออกใบอนุญาต/คำสั่งไม่อนุญาต)

๔.๑ กรณีอนุญาต เจ้าหน้าที่แจ้งผู้ยื่นขอรับใบอนุญาตทางโทรศัพท์

เพื่อชำระค่าธรรมเนียม ตามอัตราที่ท้องถิ่นกำหนด

(ระยะเวลาไม่เกิน ๑ วัน)

๔.๒ กรณีไม่อนุญาต มีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่ออกใบอนุญาตจัดตั้ง

ตลาดแก่ผู้ขออนุญาตทราบพร้อมแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์

งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม

๕. นายกเทศมนตรี หรือผู้ที่รับมอบอำนาจ อนุมัติ

(ระยะเวลาไม่เกิน ๓ วัน)

งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม

๖. การรับใบอนุญาต

๖.๑ เจ้าหน้าที่จัดส่งใบอนุญาตให้ผู้ยื่นคำทาง

ไปรษณีย์ (แบบลงทะเบียน) หรือ ผู้ยื่นคำขอรับใบ
ใบอนุญาตแจ้งความประสงค์จะรับด้วยตนเอง
(ระยะเวลาไม่เกิน ๓ วัน)

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลารวมทั้งสิ้น ๑๐ วัน/ราย

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
๒. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับใบอนุญาต
๓. สำเนาทะเบียนบ้านที่ตั้งสถานประกอบการ
๔. สำเนาเอกสารสิทธิ์หรือสัญญาเช่าที่ดิน หรือ อาคาร (ถ้ามี)
๕. สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาใบอนุญาตสิ่งปลูกสร้างอาคารหรือหลักฐานแสดงว่าอาคารนั้นสามารถประกอบกิจการได้ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร
๖. แผนที่โดยสังเขปแสดงที่ตั้งตลาด

ค่าธรรมเนียม

อัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

- ประเภท ที่ ๑ และ การต่ออายุใบอนุญาต ฉบับละ ๒,๐๐๐ บาท
- ประเภท ที่ ๒ และ การต่ออายุใบอนุญาต ฉบับละ ๑,๕๐๐ บาท
- ประเภท ที่ ๓ และ การต่ออายุใบอนุญาต ฉบับละ ๑,๐๐๐ บาท

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองคลองแห โทรศัพท์ : ๐ ๗๔๓๐ ๕๓๓๓ ต่อ ๖๐๓ หรือ

เว็บไซต์ <http://www.klonghaecity.go.th>